

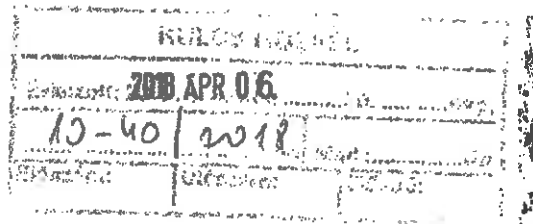
Dunaújvárosi Tankerületi Központ

Jobb Gyula
részére

Iktatószám: TK/065/655-*2*/2018.

Kulcs Község Önkormányzata

Kulcs
Kossuth Lajos utca 83.
2458



Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten átadom a Dunaújvárosi Tankerületi Központ által fenntartott, alábbiakban felsorolt intézmény magasabb vezetői pályázatára érkezett pályázati anyag 1 példányát, amely megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak:

Kulcsi Fekete István Általános Iskola és AMI
--

Schinogl Ferenc Tamás

Tisztelettel megkérem Önt, hogy a pályázatot a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 83. § (4) bekezdése szerint véleményezni szíveskedjék.

A vélemények kialakításának és a pályázatot részére történő átadásának határideje: 2018. április 23.

Dunaújváros, 2018. április 5.

Tisztelettel:

Szilágyiné Németh Sarolta Zsuzsanna
tankerületi igazgató



PÁLYÁZAT

A

**KULCSI FEKETE ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI
ISKOLA**

INTÉZMÉNYVEZETŐ

(magasabb vezető)

BEOSZTÁS ELLÁTÁSÁRA

PÁLYÁZATI AZONOSÍTÓ: TK/065/00483-2/2018

Pályázatot kapja:

Emberi Erőforrások Minisztere

**Dunaújvárosi Tankerületi Központ
2400 Dunaújváros, Kallos Dezső utca 1.**

Pályázó:

Schinogl Ferenc Tamás

tanító, fejlesztő pedagógus, pedagógia szakos tanár

Intézmény:

Kulcsi Fekete István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

2458 Kulcs, Kossuth utca 75.

OM 030100

Pályázati nyilatkozat

Alulírott, **Schinogl Ferenc Tamás** pályázatot nyújtok be az **Emberi Erőforrások Minisztériuma** által kiírt, a „<https://kozigallas.gov.hu>” honlapon a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján meghirdetett,

Kulcsi Fekete István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola INTÉZMÉNYVEZETŐ (magasabb vezető) beosztás ellátására.

Kijelentem, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben a magasabb vezetői állás betöltésére előírt, valamint a pályázati kiírásban közzétett feltételeknek megfelelek és ennek igazolásait mellékelem.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom sokszorosításához, továbbításához, harmadik személlyel közléséhez.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok személyes adataimnak a pályázattal összefüggő kezeléséhez.

Kulcs, 2018. március 27.



Schinogl Ferenc Tamás
pályázó

Pályázati anyag, iratok, igazolások:

1. az intézmény vezetésére vonatkozó program, amely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket,
2. szakmai önéletrajz
3. végzettség, szakképzettség meglétét igazoló okmányok másolata,
4. pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség meglétét igazoló oklevél másolata,
5. szakmai gyakorlatot igazoló, munkáltató által kiállított dokumentum (munkáltatói igazolás munkakör megnevezésével),
6. eredeti hatósági bizonyítvány

VEZETŐI PROGRAM

I. BEVEZETÉS

Köznevelés, közoktatás területén 32 éve dolgozom. Pályám kezdetén egy évet képesítés nélküli nevelőként azzal a céllal töltöttem, hogy meggyőződjem arról, alkalmas vagyok-e erre a hivatásra. A „tanulóévet” három év tanítóképző főiskolai időszak követett.

1990-ben tanítói diplomával kezdtem első munkahelyemen a nevelő-oktató munkát. Azt követően az elmúlt három évtized alatt iskolaszervezőként, tanárként, intézményfenntartói feladatot ellátó önkormányzat majd állami intézményfenntartó munkatársaként, 2015 nyarától pedig ismét pedagógusként dolgozom. A munkával párhuzamosan több diplomát szereztem, végeztem szaktanfolyamokat, pedagógia és közigazgatási területen szakvizsgákat tettem.

Az oktatás különböző területein eltöltött évtizedek alatt szerzett tapasztalatokra, valamint a Kulcsi Fekete István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában pedagógusként, intézményvezető-helyettesként szerzett tapasztalatokra alapozva nyújtom be pályázatomat az iskola intézményvezetői beosztására.

Bízom abban, hogy támogatásom megítélésekor nem az intézményben eltöltött évek száma lesz az elsődleges szempont, hanem az eddigi munka.

II. HELYZETELEMZÉS

2.1. Az intézményről

2.1.1. *Az intézmény adatai (az intézményi alapidokumentum alapján)*

OM azonosító:	030100
Az intézmény megnevezése:	Kulcsi Fekete István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Címe:	2458 Kulcs, Kossuth utca 75.
Az intézmény székhelyének megyéje:	Fejér megye
Telefonszáma:	06-25/252-062
E-mail címe:	iskola@altisk-kulcs.sulinet.hu
Fax:	25/252-062
Webcím:	www.kulcsiskola.hu
Ellátott feladatok:	általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat), általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat), sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése-oktatása (alsó tagozat), sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése-oktatása (felső tagozat) egyéb köznevelési foglalkozás (napközi, tanszoba) alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon: régii tanszakok: kürt tanszak, trombita tanszak, zongora tanszak új tanszakok: billentyűs tanszak, fafűvós tanszak, rézfűvós tanszak, zeneismeret tanszak
Alapító neve:	Emberi Erőforrások Minisztériuma
Alapító címe:	1054 Budapest, Akadémia utca 3.
A fenntartó megnevezése:	Dunaújvárosi Tankerületi Központ
A fenntartó címe:	2400 Dunaújváros, Kallos Dezső utca 1.

2.1.2. Az intézmény bemutatása

Kulcs község a Duna mellett fekvő település, Dunaújvárostól északi irányban 15 km-re található. A település egyetlen iskolája a központban helyezkedik el.

Kulcs említése sok helyen a szomszédos településsel Rácalmással együtt történik.

„...Rácalmásan alakult ki a közigazgatás, iskola és templom is ott működött. Kulcsról néhány gyerek odagyalogolt betűvetésre, itt a kultúrának más forrása buzgott. A századfordulón Csáki István suszter lisztért, sóért tanította lakásán olvasni, számolni a gyerekeket. 1902-ben épült az első iskolaépület Kulcson. (1958-ban lebontották, a mai épület helyén állt.)...

1912-ben a Jankovich család közbenjárására építettek emeletes iskolát. A közigazgatás ide a községi szolga, a kézbesítő és a kisbíró személyén át jutott, no meg a képviselőtestület kulcsi tagján keresztül, (főleg az I. világháború után).

1928-ban már az adófizetők kérésére a képviselőtestület Kulcs fürdőtelep névváltoztatást kezdeményezi, hiszen folyamatosan jönnek le Budapestről a középpolgárság képviselői, üdülők épülnek, sportegyesület, baráti kör alakult.”

Részletek a <http://www.kulcs.eu/ko/tortenet/weboldalrol>.

A közelmúlt évtizedek történéseire is jellemző a két település együttes említése, ez a párhuzamosság az iskola életében is megjelenik.

Kulcs helyi népszavazás eredményeként az 1994. december 11-én tartott önkormányzati választásokat követően lett önálló, közigazgatásilag különvált Rácalmás Nagyközségtől.

Az 1980-as évektől kezdődően ugrásszerűen nőtt a lakosság szám. Főként fiatal, többgyermekes családok költöztek ide Dunaújvárosból, leginkább lakótelepi környezetből, a kedvező ingatlan áraknak, a jó tömegközlekedésnek és nem utolsósorban a természeti környezetnek köszönhetően.

év	1980	1990	1996	2000	2010	2012	2013	2014	2015	2016	2017
lakosság-szám (fő)	997	1081	1312	1684	2664	2821	2858	2882	2929	2939	3153

(A táblázatban szereplő népesség adatokat részben a kulcsi Polgármesteri Hivatal bocsátotta rendelkezésemre, részben KSH adatokra alapoztam.)

Forrás: <http://nepesseg.com/feier/kulcs#1> - Kulcs népességének alakulása 1870-től 2017-ig (fő)^{[1] [2]}

A lakosság szám rövid időn belüli nagyarányú és összetételű változása jelentős mértékben befolyásolta, befolyásolja a település jövőjét. A lélekszám növekedésével együtt jár az a lakossági elvárás is, mely az egészségügyi, kulturális, szociális, kommunális és más szolgáltatásokat egyre magasabb szinten kívánja helyben igénybe venni. Különösen igaz ez a köznevelési intézmények esetében.

Ennek az elvárásnak - ha nehezen is - eddig sikerült megfelelni. Mi sem bizonyítja ezt jobban, mint az iskolába beiratott gyermekek növekvő száma. Már nem cél, hogy a tanköteles gyermekek a közeli nagyváros Dunaújváros, vagy akár a szomszéd település Rácalmás iskoláiba járjanak, mondván csak ott juthatnak megfelelő színvonalú minőségi oktatáshoz.

Ezt az iskola felé megnyilvánuló pozitív külső elvárást ösztönzőleg kell értékelni.

Az intézmény három épületben működik. A „tanári” épületben két tanári szoba, egy vezetői és egy iskolatitkári iroda, két helyiségben az informatika oktatás eszközei, az emeleti részben iskolakönyvtár található. Maga az iskolaépület - emeleti és földszinti részre osztható - 4 nagyobb méretű, 2 közepes méretű és 2 kis alapterületű osztálytermet foglal magába, melyhez egy nagyobb - öltözők, szertár és csatolt vizesblokk nélküli - tornaterem kapcsolódik. A „faház” épületben - régi típusú felvonulási épület - 1 tanterem, az ebédlő és konyha működik. (Az ebédlő nagyságrendileg 50 férőhelyes.)

Az iskolaépületen 1997 nyarán külső, 2001 nyarán belső felújítási munkákat végeztek. A 2009/2010-es tanévre elkészült a nyílászárók cseréje, a külső szigetelés és homlokzatfestés. A felső szint helyiségei a festés mellett falburkolatot kaptak. A 2002/2003-as tanévtől indult meg felmenő rendszerben a felső tagozatos oktatás. 2004-ig ebben az épületben működött az óvoda is. Az iskola a 2005/2006-os tanévben vette fel Fekete István nevét. 2008-ban 133 fő, 2009-ben 144 fő tanulója volt az iskolának továbbá 65 fő járt zeneiskolába.

A 2017-es októberi statisztikai adatokban már 9 osztályban 194 tanuló szerepel. Alsó tagozaton 5 osztállyal, felső tagozaton 4 osztállyal indult a tanév. Párhuzamos osztály a jelenleg a negyedik évfolyamon van. (Ők első évfolyamtól kezdődően két osztályban vannak.) Az első osztályban 21 fő, a második osztályban 16 fő, a harmadik osztályban 24 fő, a negyedik évfolyamon 16-16 fő, az ötödik osztályban 30 fő, a hatodik osztályban 25 fő, a hetedik osztályban 27 fő és a nyolcadik osztályban 19 fő tanul. A 15 fő SNI-s tanuló megoszlását tekintve jellemzően osztályonként két tanuló, kivéve a hatodik évfolyamot ahol nincs ilyen szakvéleménnyel rendelkező, illetve a második évfolyamon 1 fő tanuló kapott ilyen besorolást. 15 BTM-s tanuló osztályonkénti megoszlása szélsőséges képet mutat: első, negyedik és ötödik osztályban 2-2 fő, másodikban, hetedikben és nyolcadikban 1-1 fő, hatodik osztályban 6 fő rendelkezik szakvéleménnyel.

Alapfokú művészetoktatásban zeneiskolai képzésben 55 tanuló vesz részt. Fúvós tanszakon szoprán-, alt-, tenorfurulya, fuvola, kürt, billentyűs tanszakon zongora hangszer választható. (2008-ban a zeneiskola kiváló minősítést szerzett.)

A délutáni felkészülésben 3 alsó tagozaton szervezett napközis csoport és két felső tagozatos tanulószobai csoport segíti a gyerekeket.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 42 gyermek részesül. 13 fő hátrányos helyzetű, ebből 10 fő halmozottan hátrányos helyzetű is egyben. A gyerekek 30 fő kivételével az iskolában étkeznek, az étkezők közül 90 fő jogosult valamilyen kedvezményre.

Szaktanterem nincs. Mindössze 4 tanteremben van interaktív tábla. Az internetes lefedettség – vezeték nélküli rendszerben – valamennyi tanteremben az idei évben végzett korszerűsítésnek köszönhetően megoldott. Az informatika oktatásához a szükséges számítógépek száma biztosított, nagyobb létszámú osztályok esetében csoportbontásban mennek órára a gyerekek. Az iskolai könyvtár felszereltségének bővítése, modernizálása szükséges.

Az angol nyelv tanulását az iskola első évfolyamtól kezdődően biztosítja.

Hit- és erkölcstan oktatáshoz két egyház kérésére biztosítjuk a feltételeket. Jelentős előzetes egyeztető munkát és szervezési feladatot igényel egy időben három tanterem biztosítása a

megfelelő csoportbontásokhoz. A könyvtárhelyiség és az ebédlő igénybevétele is szükségessé válik ilyenkor.

Úszásoktatás a mintegy 15 km-re lévő iváncsai tanuszodában történik. Erre a célra a tankertület különjáratos buszt biztosít.

A településre történő folyamatos beköltözések miatt hosszabb távon számolni kell a tanulólétszám további növekedésével a már meglévő évfolyamokon is. A megnövekedett osztálylétszám osztályok bontását is szükségessé teheti. Ez a probléma a jelenlegi épületben már nem kezelhető, az iskola bővítése szükséges.

2.1.3. A szakmai, pedagógiai munka alapja, nevelési-oktatási formák, sajátos vonások

„2.1.1. Pedagógiai munkánkat meghatározó alapelvek

A gyermekek idejük jelentős részét az iskolában töltik el, ezért kiegyensúlyozott légkörű, barátságosan berendezett környezet megteremtése szükséges:

1. A 6-10 éves gyermek életkori sajátosságaiból adódóan kiszolgáltatott helyzetben van, ezért a tanulók személyiségi jogait, emberi méltóságát tiszteletben tartjuk. Olyan demokratikus iskolát akarunk, amely maradéktalanul biztosítja a gyermekek, a szülők és a pedagógusok jogait egyaránt.
2. Intézményünkben a legmesszebbmenőkig elkerüljük a hátrányos megkülönböztetést és szegregációt bármely tekintetben.
3. Mindent megteszünk az esélyegyenlőségi intézkedési tervben foglaltaknak megfelelően a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulóink esélylehetőségének biztosítására.
4. A tanulók és szüleik igényeihez a lehetőségeken belül megpróbálunk igazodni, ezért bevonjuk őket az iskolai élet, a szabadidős programok megszervezésébe, az iskola szépítésébe, otthonosabbá tételébe.
5. A szülőkkel és az iskola fenntartójával kiegyensúlyozott, feszültségmentes kapcsolat kialakítására törekszünk.
6. A tanulók egyéni képességeit az oktatás folyamán figyelembe vesszük, differenciáló, tervszerű fejlesztést alkalmazunk.
7. A tanulók megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudják, mit várunk el tőlük.
8. A gyermekeket tanulmányi munkájukban, magánéleti problémáik megoldásában, a nevelési problémáikkal hozzánk forduló szülőket tőlünk telhetően segítjük.
9. A nevelőmunkában egyre nagyobb szerep jut az iskolának. Igyekszünk egyforma hangsúlyt fektetni az oktató- és a nevelőmunkára, mindamellett valljuk, hogy a gyermek szocializációjában, nevelésében, érték közvetítésben a családnak elsődleges szerepe van.
10. A nevelési-oktatási folyamat zökkenőmentessé tétele érdekében törekszünk az óvodával és a középfokú intézményekkel való jó együttműködésre. Pedagógiai programjainkat összehangoltuk, minden tanévben több közös rendezvényt szervezünk.

11. Tanulóinkat fegyelemre, rendre, rendszeres és következetes munkára szoktatjuk. Ez folyamatos odafigyelést, a problémák azonnali kezelését igényli. Mi magunk is teljes tisztelettel fordulunk diákjaink felé, a hozzánk fordulókat meghallgatjuk, soha nem élünk a megszégyenítés eszközével. Szeretetteljes légkör kialakítására törekszünk.
12. Tanulóinkat önmagukkal és környezetükkel szembeni igényességre neveljük.

2.1.2. Pedagógiai munkánkat meghatározó értékeink

- Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
- Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre.

2.1.3. pedagógiai munkánkat meghatározó célok

- A tanulók képességeinek és kulcskompetenciáinak – lehetőség szerint – egyénre szabott fejlesztése.
- Az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességek fejlesztése.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása.
- Korszerű természettudományos és társadalomtudományos műveltségkép kialakítása, melyet tanulóink eszközként használhatnak a valóság viszonyrendszerének megértéséhez, és alkalmazhatnak különböző cselekvésformákban.
- Hazáját ismerő és szerető, a nemzeti hagyományokat és az iskolai tradíciókat őrző fiatalok nevelése.
- A tehetség kibontakozásának a segítése, a differenciálással történő fejlesztés és a hátránykompenzálás az iskolai élet minden területén.
- Tanulóink önismeretének fejlesztése, autonóm személyiségek kialakítása. Olyan személyiségek fejlesztése, akik kellő önismerettel rendelkeznek, akik önállóan döntenek képességeiket, lehetőségeiket ismerve. Így egy következő életszakaszban képesek az önmegvalósításra. Felkészítjük őket az esetleges kudarcok elviselésére is.
- Az anyanyelv helyes használata szóban és írásban, a kommunikációs képességek fejlesztése.
- Célunk, hogy tanulóink megismerjék az egészséges életmód legfontosabb szabályait, tisztában legyenek az egészséges táplálkozás, a rendszeres mozgás egészséget befolyásoló hatásával, a testi-lelki higiéne fontosságával.
- Az ökotudatos magatartásformák kialakítása a tanulóban.
- A diákok morális és esztétikai szemléletének alakítása, az értékes alkotások iránti igény megalapozása.
- Az önálló, felelős állásfoglalás, cselekvés alapjait és az életkornak, fejlettségi foknak, saját személyiségjegyeknek megfelelő készségeit kimunkáló pedagógiai tevékenység.”

Részlet az iskola pedagógiai programjából

2.2. Személyi feltételek

2.2.1. A tantestület

A nevelő-oktató munka ellátására a fenntartó a 2017/2018. tanévre 19 pedagógus álláshelyet biztosított. A rendelkezésre álló álláshelyek száma betöltött. A tanév első félévében a rajz és vizuális kultúra tantárgy kivételével valamennyi tantárgyban biztosított volt a szakos ellátás. Az angol nyelv és irodalom esetében a tantárgyat tanító pedagógus kolléga tartós távolléte miatt határozott időre meghirdettük az álláshelyet, de nem volt jelentkező. Az angol órák ellátását alsó tagozaton átszervezéssel, felső tagozaton rész munkaidős pedagógus alkalmazásával oldottuk meg.

Jelenleg négy pedagógus kolléga van tartós távolléten: kettő kolléga a művészetoktatási területről, egy kolléga az alsó tagozatról, egy kolléga a felső tagozatról. Távollétük idején állandó helyettesítő pedagógusok látják el a feladatot.

Teljes munkaidőben 16 fő, rész munkaidőben 3 fő, óraadóként 1 fő pedagógus, főállásban más iskolából áttanítással 2 fő pedagógus adja a nevelőtestület személyi állományát.

Életkorból, valamint jogszabály adta lehetőség szerint egy alsó és egy felső tagozatos kolléga lesz jogosult néhány éven belül nyugdíjazását kérni. A nevelőtestület döntő többsége jellemzően középkorú, 40-50 éves korosztályhoz tartozik, azért biztosított a stabil működés, a szakos ellátás.

A tantestületben az intézményvezető, az intézményvezető-helyettes, valamint 2 munkaközösség-vezető (alsós és felsős munkaközösség) lát el vezetői feladatot.

2.2.2. Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők

Ebben a munkakörben jelenleg kettő fő lát el feladatot. Az iskolatitkár közalkalmazottként, teljes munkaidőben, a pedagógiai asszisztens közalkalmazottként, rész munkaidőben dolgozik. Kapcsolatuk a nevelőtestülettel, a szülőkkel és a gyerekekkel együttműködő, mindig segítőkész. Hozzáállásukkal, megbízhatóságukkal, precizitásukkal nagyban hozzájárulnak az iskola sikeres működéséhez.

2.2.3. Takarítás, karbantartás

A takarítás és az iskolaudvar rendben tartása kettő fő teljes állású közalkalmazott feladata. Az elmúlt néhány évben erre a munkakörre is lehetőség nyílt közfoglalkoztatott dolgozó foglalkoztatására a tankerületi központon keresztül. Élve a lehetőséggel, további egy fő lát el takarítói feladatokat. Karbantartás terén csak a legszükségesebb, legminimálisabb javítások elvégzését tudjuk megoldani saját erőből. Nincs műhely, nincsenek komolyabb munkák elvégzésére alkalmas ipari szerszámok. Ezeket a munkákat csak előzetes tankerületi egyeztetést követően külső cégekkel van mód megoldani.

2.3. Tanulók, a tanulói létszám alakulása, eséllyegyenlőség, eredmények, továbbtanulás

Alsó tagozaton a tanulók számára a nevelés-oktatás délelőtti tanítási órák és délutáni napközis foglalkozások keretében biztosított. A délelőtti tanítás 5 osztályban - évfolyamonként 1-1, negyedik évfolyamon 2 osztályban folyik. Délutáni napközis foglalkozás az 1-2 évfolyamon összevont csoportban, a 3. és a 4. évfolyamon külön csoportba szervezeten történik.

A felső tagozaton évfolyamonként 1-1 osztály működik. A hetedik évfolyam részére a közismereti tantárgyak oktatását nagyrészt osztálybontásban tartjuk.

A 2017/2018. évre az októberi statisztikai adatszolgáltatáskor 194 tanuló szerepelt a nyilvántartásban, ebből 55 tanuló egyúttal alapfokú művészeti iskolás volt.

Az SNI-s tanulók száma 15, a BTM-s tanulók száma szintén 15 fő volt az adatszolgáltatáskor. Külön számítva és viszonyítva a tanulói összlétszámhoz ez 7,7-7,7 %-os arányt jelent. Az SNI-s tanulók ellátását utazó gyógypedagógus, a BTM-s tanulók ellátását tanulónként heti 1 órában (összesen 5 csoportban) helyben lévő fejlesztő pedagógussal biztosítjuk.

A tanulói eredményesség megítélése összetett kérdés.

Ha objektív eredményeket szeretnénk látni, akkor az évente sorra kerülő kompetenciamérés adhat iránymutatást. Ebben a mérésben országosan egységesen összeállított feladatsort oldanak meg a tanulók, a tanév rendjében meghatározott napon és feltételek szerint. Két kiemelt terület a matematika és a szövegértés.

Az alábbi táblázat a kulcsi iskola tanulóinak eredményét mutatja az országos átlaghoz viszonyítva. A szürke színnel jelölt ábra az országos átlag szerinti, a piros színnel jelölt ábra az országos átlagtól negatív irányban jelentősen eltérő eredményt mutatja. Az elmúlt öt évre visszatekintve látható, hogy az iskola jellemzően a hatodik évfolyamon teljesít szignifikánsan gyengébben az országos átlaghoz képest.

2013				
Évfolyam	Összesen	A jelentésben szereplők	Matematika	Szövegértés
6	24	24	1402 ☹️	1460 😊
8	11	9	1594 😊	1482 😊

2014				
Évfolyam	Összesen	A jelentésben szereplők	Matematika	Szövegértés
6	18	15	1431 😊	1409 ☹️
8	17	14	1636 😊	1490 😊

2015				
Évfolyam	Összesen	A jelentésben szereplők	Matematika	Szövegértés
6	27	26	1409 ☹️	1408 ☹️
8	20	19	1559 😊	1534 😊

2016				
Évfolyam	Összesen	A jelentésben szereplők	Matematika	Szövegértés
6	22	17	1414 ☹️	1469 😊
8	17	15	1586 😊	1559 😊

2017				
Évfolyam	Összesen	A jelentésben szereplők	Matematika	Szövegértés
6	29	26	1453 😊	1409 ☹️
8	30	25	1585 😊	1543 😊

Egy-két éve kell adatot szolgáltatni „A LEMORZSOLÓDÁS MEGELŐZÉSÉT SZOLGÁLÓ KORAI JELZŐ- ÉS PEDAGÓGIAI TÁMOGATÓ RENDSZER” részére.

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 37. pontja értelmében – az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat, és esetében komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé.

A kulcsi iskolára vonatkozóan 2017. évre a felső tagozatos tanulókról az alábbi adatokat adtuk meg:

2016/2017. tanév II. félév

Megye név	Tanulók száma	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya
Fejér	102	5	4,90%

2017/2018. tanév I. félév

Megye név	Tanulók száma	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya
Fejér	101	6	5,94%

Továbbtanulás

Örömteli, hogy valamennyi tanulónk az általa választott középfokú intézménybe nyer felvételt. A spektrum széles körű: gimnázium, szakgimnázium, szakközépiskola egyaránt szerepel tanulóink továbbtanulási irányultságai között. Jellemzően nem távoli középiskolákat jelölnek meg célként, hanem a közeli dunaujvárosi intézményeket részesítik előnyben. A középiskolai visszajelzések a tanulmányi eredményeket tekintve rendre pozitív visszacsatolást mutatnak, vagy az elvárható szintet hozzák. Jellemzően megőrzik vagy javítanak tanulmányi átlageredményeiken az itt megszerzett eredményekhez képest.

2.4. Az iskola kapcsolatrendszere

2.4.1. *Belső partnerek*

Legfontosabb partnereink a szülők. A velük való kapcsolattartás színterei a szülői értekezletek, a nyílt napok, közösségi rendezvények, egyénileg megbeszélte fogadó órák. Kérésre személyes találkozókra igyekszünk feltárni a felmerülő problémák okait és megtalálni a megoldásokat. A szülők a legfontosabb támaszaink. Az ő együttműködésük nélkül nem, vagy csak nagyon nehezen érhetünk el a nevelésben-oktatásban eredményeket.

Intézményünk szoros együttműködésben, a felek igényeit kölcsönösen figyelembe véve dolgozik a szülői szervezetekkel. A Szülői Munkaközösség, az Intézményi tanács tagjai jó munkakapcsolatban vannak az iskolavezetéssel, az osztályfőnökökkel, pedagógusokkal. A cél közös: minél többet nyújtani a gyermekek számára.

2.4.2. *Külső partnerek, szakmai kapcsolatok más intézményekkel, szervezetekkel*

Az iskola életét több szempontból is meghatározó kapcsolatrendszer jellemzi. Eredményes kapcsolatot építettünk ki és tartunk fenn működésünk során több szervezettel, intézménnyel:

- óvodával (az iskola bemutatása a leendő elsős szülőknek, zeneiskola bemutatkozása, közös rendezvények)
- a tankerületi központhoz tartozó általános iskolákkal (egymás tanulmányi versenyein, rendezvényein való részvétel)
- középiskolákkal, szakképzési centrummal (pl. pályaválasztást segítő programokon való részvétel)
- szakmai szolgáltatókkal, szakszolgáltatókkal, (továbbképzések szervezése, SNI tanulók fejlesztése, szakvélemények)
- Gyermekjóléti és családsegítő feladatot ellátó intézményekkel (feladattól függően szakmai segítség igénybevétele)
- járási hivatallal, gyámhivatallal
- helyi szinten a faluházzal (aktuális programokon, foglalkozásokon való részvétel)

- egyházakkal (hit- és erkölcstan oktatás kapcsán adódó feladatok folyamatos megoldása, meghívjuk őket valamennyi intézményi rendezvényre),
- sportegyesületekkel (támogatjuk diákjaink sporttevékenységét)
- egészségügyi intézményekkel (kötelező vizsgálatok, szűrések,)
- civil szervezetekkel, cégekkel, (különböző programokon való részvétellel, pályázatokban való részvétellel, tanulóink részére nyújtott támogatások kapcsán)
- médiával.

2.4.3. Kapcsolat a fenntartóval és az önkormányzattal

Az intézmény működési feltételeinek biztosítását, irányítását, törvényességi, szakmai ellenőrzését a Dunatúvárosi Tankerületi Központ végzi. A fenntartóval napi szinten tartjuk a kapcsolatot legyen az tanügyi, személyügyi, pályázati, pénzügyi terület. A folyamatos információcsera a tankerületi munkatársakkal a gyakorlati munkában nagy segítséget ad. A neveléshez-oktatáshoz szükséges tárgyi feltételek biztosítása elsősorban a fenntartó feladata, ebben az elmúlt néhány évben sok segítséget kaptunk, erre továbbra is számítunk.

A helyi önkormányzattal - annak ellenére, hogy már nem az önkormányzat a fenntartó - napi szintű, élő a kapcsolatunk. Iskolánk tanulói és pedagógusai rendszeresen részt vesznek a közösségi programokon, műsorokon szereplőként, közönségként egyaránt. Az önkormányzat támogatja benyújtott pályázatainkat, tanulóinkat, az intézményünkben folyó nevelő-oktató munkát, szabadidős tevékenységeket. A tárgyi feltételek javítása, az iskola épületének állagmegóvása tekintetében több alkalommal kaptunk segítséget. Partnerségükre, támogatásukra, segítségükre a jövőben is számítunk.

2.4.4. Étkeztetés

Az étkezést az önkormányzat által kiválasztott szolgáltató biztosítja az iskola területén lévő „faház” épületben. A konyhai dolgozókkal jó kapcsolatot ápolunk, a beszállító cég képviselői együttműködően reagálnak a felmerülő problémákra és lehetőség szerint orvosolják azokat.

III. FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK

3.1. Célmeghatározás

3.1.1. *Rövid távú célkitűzések*

A szakszerű és törvényes működés biztosítása, a jogszabályi változásoknak és a fenntartó előírásainak megfelelően.

- Alapdokumentumok módosítása a törvényi előírásoknak megfelelően.
- Iskolai honlap fejlesztése, feltöltése aktuális tartalommal.
- ŐKO-iskola program folytatása, tudatosabb szerepvállalás.
- Kompetenciamérések eredményeinek feldolgozása, következtetések levonása, a fejlesztés módozatainak meghatározása, esélyegyenlőség segítése, célirányos felzárkóztatás.
- Az alsó tagozaton belső mérési rendszer kidolgozása és alkalmazása. Tehetséggondozás feltételeinek megteremtése (egyeztetés a kollégákkal a tehetséges tanulók kiválasztásáról, a fejlesztés időkeretének, módjának meghatározása, szükség esetén egyeztetés a fenntartóval).
- Az elektronikus adat- és dokumentumkezelés minél magasabb szintű elsajátítása.
- Belső információs hálózat kialakítása.
- Iskolai szülői szervezettel való együttműködés rendszeres és tervezett menetének kialakítása.
- A működtetéssel összefüggő feladatok áttekintése (vagyonkezelés, bérbeadás).
- Az iskola eszközök kezelési rendjének áttekintése
- A pedagógusminősítési rendszer, a pedagógiai szakmai ellenőrzési rendszer és az önértékelési rendszer működtetése, a nevelőtestület támogatása az eljárásokon való sikeres részvételben.
- A tanulók személyiségfejlődését negatívan befolyásoló hatások feltérképezése, szakemberek segítségével eljárások kidolgozása.
- Belső tudásmegosztás, óralátogatások, tapasztalatcserék segítése.
- A munkatervben meghatározott programok, feladatok bevalásának elemzése.

3.1.2. *Hosszú távú célkitűzések*

- Az iskolaépület bővítése, korszerűsítése – mely egyrészt alkalmas a növekvő tanulólétszám elhelyezésére, másrészt biztosítja a nevelő-oktató munka elvégzéséhez szükséges alapvető feltételeket.
- A teljes körű szakos ellátottság megteremtése, fenntartása, nyugdíjba vonuló kollégák „pótlása”.

- Pályázatokon való eredményes részvétel (Határtalanul pályázat, Erzsébet tábor pályázat)
- Iskolai hangosbemondó telepítése.
- Iskolai könyvtári állomány fejlesztése.
- Az intézmény megtartó erejének további fenntartása eredményes alsó és felső tagozatos nevelő-oktató munka által.
- A családi hangulatú, gyermekközpontú, biztonságot nyújtó iskolai légkör megőrzése.
- A nemzeti hagyományok ápolása, a helyi elvárásoknak való megfelelés.
- Az intézmény hosszú távú működésének biztosítása.
- Hagyományokon alapuló értékrend megtartása mellett a korszerű pedagógiai módszerek bevezetése.
- A rendelkezésre álló erőforrásokkal való felelősségteljes és takarékos gazdálkodás.

3.2. Fejlesztési elképzelésem

3.2.1. *Az intézmény szervezetének fejlesztése*

3.2.1.1. *Formális működés*

A formális működést a Nemzeti Alaptanterv, a Nemzeti köznevelésről szóló törvény, az SZMSZ, a Házirend, a munkaköri leírások és a munkaszerződések szabályozzák. A pedagógusok érdekvédelmét a jogszabályban meghatározott szervezetek látják el.

Az intézményben az alábbi formális szervezetek működnek:

Intézményvezetés:

- intézményvezető
- intézményvezető-helyettes
- munkaközösség-vezetők
 - o alsó tagozatos munkaközösség
 - o felső tagozatos munkaközösség
- a művészetoktatásban egy kolléga, mint munkaközösség-vezető látja el a koordinációs feladatokat

További szervezetek:

- Szülői szervezet
- Intézményi Tanács
- Diákönkormányzat

Iskolaszék iskolánkban nem működik.

A jelenleg meglévő szervezeti formák elegendőek az iskola működéséhez, a tartalmakat, valamint a működés kereteit illetően volna szükség változtatásokra. Egyre több gyors döntést

igénylő, illetve rövid határidővel adott feladatot kell megoldani. A felmerülő problémák kezelésének mechanizmusát célszerű volna kidolgozni.

A nevelőtestületen belül információáramlás rendszerét új alapokra kell helyezni.

A munkaközösségeken belül ki kell alakítani az újonnan érkező pedagógusok beilleszkedésének segítségét. Az alsós és felsős munkaközösség az SZMSZ-ben megfogalmazott céloknak megfelelően látják el feladataikat.

3.2.1.2. Informális működés

A pedagógus többféle feladatot lát el: tanítja a szaktárgyát, vezetője lehet egy csoportnak, osztálynak, munkaközösségnek, nevelő és jelentős adminisztrációs teendőt lát el. Mindeközben a környezet által közvetített elvárásoknak is meg kell felelnie.

A tanévben más feladatokat is meg kell oldani: tanévnyitó és tanévzáró ünnepek szervezése, hagyományok ápolása, rendezvényekre készít fel csoportokat, versenyekre készít fel és kíséri el tanulókat, tanulmányi kirándulásokat szervez. Kiállításokat rendez, sporteseményekre, moziba és színházba viszi tanítványait, táborokat szervez, továbbképzéseken vagy további diploma megszerzése érdekében képezi magát, pedagógusminősítésre portfóliót tölt fel vagy tanfelügyeleti látogatásra készül, fogadó órákat és szülői értekezleteket tart, korrepetál, tehetséget gondoz és felzárkóztat. A kor elvárásaihoz igazodva fejleszti digitális kompetenciáját. Az iskola több pedagógusa hétvégeken és a tanítási szünetek idején is kapcsolatot tart osztályával, tanítványaival.

A nevelőtestület magáénak érzi az iskolát, a benne zajló folyamatokat, ennek a jellegnek a megőrzése kiemelt feladat.

3.2.2. A belső ellenőrzési rendszer működtetése

A köznevelési törvény alapján a nevelőtestület és az intézmény külső ellenőrzése jogszabály szerinti folyamatban történik.

A nevelő-oktató munka belső ellenőrzésének kialakítása és működtetése szükséges. Ennek célja, hogy biztosítsa az iskola pedagógiai munkájának jogszerű működését, segítse a nevelő-oktató munka eredményességét, megfelelő információkat szolgáltatson az intézményvezetésnek.

A belső ellenőrzés főbb területei:

- a pedagógusok munkafegyelme, adminisztrációs tevékenysége
- a tantermek rendezettsége, dekorálása
- a tanár-diák, tanár-szülő kapcsolat
- a nevelő-oktató munka színvonala, eredményessége
- a tanórai és tanórán kívüli tevékenység
- a továbbképzési kötelezettség teljesítése

A tanügyi ellenőrzések területei:

- az elektronikus napló használata
- az adatok nyilvántartása, folyamatos frissítése
- a bizonyítványok szabályos kiállítása
- az anyakönyvek, törzslapok vezetése

A tanügyi dokumentációt az intézményvezető és az intézményvezető-helyettes ellenőrzik.

3.2.3. A nevelő-oktató munka területére vonatkozó fejlesztési elképzelések

Az iskola Pedagógiai Programjában megfogalmazott elsődleges cél az alapképesség megszerzése: a tanulói tudás növelése, képességük kibontakoztatása, személyiségük fejlesztése, felzárkóztatás, továbbá a tehetséggondozás áll. Az alsó tagozaton elsődleges feladatnak tartom az alapképességek megalapozását, az esetleges hátrányok kompenzálását, az egyéni képességek kibontakoztatását.

Megkülönböztetett figyelmet kell fordítani a szövegértés és a matematikai eszköztudás elsajátítására. Felső tagozaton 8. osztály végére a készségek, képességek fejlesztésével szilárd ismeretek birtokában tudjanak továbbtanulni diákjaink. Az iskolában töltött évek alatt a tudás ne csak önmagában meglévő ismeret maradjon, azt feladathelyzetben tudják alkalmazni is.

Az otthoni gyakorlás, a házi feladat elkészítése része a tanulási folyamatnak.

Munkánk során igazodjunk a tanulók egyéni képességeihez.

Az iskolai hagyományos programjainak újragondolása szükséges, hiszen mai gyorsan változó világunkban a tanulói igények is átalakulóban vannak. Pl. Húsvéti játszóház a felső tagozatos tanulók esetében.

Tudatosan végig kell gondolni az iskola egészségfejlesztési, környezeti nevelési programjában megfogalmazottak megvalósulását.

3.2.4. Az idegen nyelv tanulásával kapcsolatos feladatok

Az idegen nyelvek ismerete egyre inkább meghatározza gyermekeink jövőbeni boldogulásának lehetőségeit. Továbbra is támogatandó, hogy már első osztálytól valamennyi tanuló vegyen részt az iskola által biztosított választható tanórán. Nagyobb létszámú osztályok esetében meg kell vizsgálni a csoportbontás lehetőségét.

3.2.5. Informatika oktatásával kapcsolatos fejlesztési feladatok

A digitális technikák, a számítógép és az informatika világának ismerete nélkül szintén lemaradhatnak gyermekeink kortársaikhoz képest. Elengedhetetlen, hogy a diákok alkalmazni tudják itt tanult ismereteiket más tantárgyak tanulásánál, és a mindennapi életben.

A megfelelő minőségű és számú számítógép biztosítása érdekében a számítógép állomány korszerűsítésére lehetőséget kell keresni.

3.2.6. Napközis és tanulószobai foglalkozások megszervezése

A nevelés-oktatás folyamatában a napközinek, felső tagozaton a tanulás segítésében a tanulószobának meghatározó szerepe van. Évről-évre a szülői igények alapján szervezzük meg a szükséges napközis, valamint tanulószobai csoportokat. Tendencia, hogy magasabb évfolyamokon egyre kevésbé igénylik a szülők ezt a lehetőséget. Ösztönöznünk kell főként a gyengébb képességű gyermekeket arra, hogy vegyék igénybe ezt a lehetőséget.

Alsó tagozaton a napközi nem csak a különböző tanulási technikák és módszerek elsajátítására alkalmas, hanem a szabadidő hasznos eltöltésére, a helyes magatartási szokások kialakítására is alkalmas, egyben közösségi és az egészséges életmódra nevelés színtereként is szolgál. Lehetőséget biztosít az esélyegyenlőség megteremtésére is.

3.2.7. Az alapfokú művészeti iskola működéséhez kapcsolódó feladatok

A zenetanulás fejlesztőleg hat a gyermekekre. Iskolánkban alapvetően nem előadóművészek képzése a cél, hanem a zene megszerettetése, egy művészeti tevékenységben való elmélyedés lehetőségének megteremtése. Cél, hogy a zeneiskolai tanulók létszáma ne csökkenjen. Fejleszteni szükséges a hangszerállományt, annak darabszámát, minőségét. Zenét tanuló növendékeink szépen szerepelnek az iskolai, települési rendezvényeken is.

3.2.8. A tanulók közösségi és neveltségi szintjének fejlesztése

Az iskola diákjainak létszáma és összetétele az elmúlt egy-két évben oly módon változott, ami negatív irányba befolyásolja a tanulók magatartását. Diákjaink között egyre több az olyan konfliktus, amit kezelni kell. Tanulóink többsége általában szeretetteljes, törődő családokban nevelkedik, ahol fontos a tanulás, a jó teljesítmény, a zenei nevelés és a sport. Számos családban a nagyszülők is komoly szerepet vállalnak a gyermekek nevelésében, felügyeletében, a velük való tanulásban. Fontos az egymás iránti tisztelet kifejezése, a kötelességtudat, a fegyelem, a rend és az elvárható legmagasabb szintű tudás megszerzése. Viszont egyre növekedik azok gyerekeknek a száma, akik nem ilyen támogató környezetben élnek. Számukra az iskola adhat stabil pontot. Ebben leginkább az osztályfőnöknek van nagy szerepe.

3.2.9. A gyermekvédelmi tevékenységgel összefüggő fejlesztési feladatok

Fokozottan figyelniünk kell a gyermekvédelmi tevékenységre, a nehéz nevelési helyzetek megoldására, konfliktuskezelésre. A hátrányos illetve halmozottan hátrányos, veszélyeztetett tanulók esetében az egyéni hátrányok kezelése minden pedagógustól külön odafigyelést igényel. A megoldási folyamat során, szükség esetén meg kell keresni azt a szakembert – intézményen belül vagy kívül – aki segítségre lehet.

Külön figyelmet kívánnak azok a tanulók, akik valamilyen tartósan fennálló egészségügyi problémával küzdenek. Egyre fiatalabb korban diagnosztizálnak cukorbetegséget, különböző étkezési zavarokat.

Családi, egészségügyi problémák kezelésében tevékeny szerepet vállalnak az iskola pedagógusai, a védőnők és az iskolaorvos.

3.2.10. Az SNI-s, BTM-es tanulók ellátása, felzárkóztatás, fejlesztés, tehetséggondozás

A sajátos nevelési igényű (SNI), valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók (BTM) nevelése-oktatása iskolánkban integráltan történik. A nevelési tanácsadó, ill. a szakértői bizottság szakvéleményében meghatározza a fejlesztés területeit, az intézményvezető feladata, hogy gondoskodjon az ellátásuk megszervezéséről. Az SNI-s tanulókat 1 fő utazó gyógypedagógus látja el, ebben a tanévben heti 4 napon. A BTM-es tanulók részére heti 1 alkalommal került megszervezésre a fejlesztő foglalkozás.

Iskolapszichológus sajnos nem áll rendelkezésre.

A felzárkóztatás, az egyéni fejlesztés a pedagógiai munka fontos területe, amelyre eddig is nagy hangsúlyt fektetett az iskola. Lemaradó, nehezebben haladó tanulóinkat a pedagógusok korrepetálásokon segítik.

A tehetséggondozás terén van tennivalónk, hiszen több tanuló is van, aki egy vagy több tantárgyából kimagasló színvonalon teljesít, vagy különleges képességekkel rendelkezik valamelyik zeneművészeti ágban. Az ő felkészítésük, fejlesztésük a jövőben megoldandó feladatok egyike.

4.3.12. A külső kapcsolatok fenntartása, fejlesztése

Az iskola, mint a település egyetlen iskolája, részt vesz a helyi közösség életében. Rendezvények, események, ünnepek az iskola nélkül szinte elképzelhetetlenek. Fontos, hogy az önkormányzattal, a helyi szervezetekkel lehetőség szerint előre egyeztetett időpontokban, módon és helyen kerüljön sor ezekre az alkalmakra, hogy a nevelő-oktató munka zavartalansága biztosított legyen.

A fenntartóval és a helyi önkormányzattal való kapcsolat az intézmény számára meghatározó. Az eddig kialakult jó kapcsolatot folytatni szükséges.

4.3.13. Az infrastruktúra fejlesztése

Legfontosabb feladat ezen a téren az iskola bővítése, korszerűsítése. Ezt a beruházást külső segítség nélkül az iskola nem tudja megoldani.

A gyerekek játéklehetőségei az udvaron meglehetősen szegényesek, a sportpálya eszközei karbantartást igényelnek. Ennek megoldására helyi szinten is lehetőséget látok. Fontos lenne egy kerékpártároló kialakítása is.

A szülőktől eddig is sok segítséget kaptunk, pl. az iskolafolyosón szülői segítséggel készültek padok kabátok és cipők tárolására.

Az iskola belső tereinek szépítése, az esztétikusabb, alkotásra ösztönzőbb tanulási környezet kialakítása továbbra is hangsúlyos feladat.

4.3.14. Hatékony gazdálkodás

Az intézmény 2017-től ismét saját éves költségvetéssel rendelkezik.

Az üzemeltetés során a körülményekhez képest törekednünk kell a takarékos működtetésre, melyre tanulóink figyelmét is fel kell hívni. Az energiával való takarékoskodás (vízfogyasztás, világítás, fűtés) mindennapi nevelési feladatunk.

Az eddig kialakult jó gyakorlatainkat a jövőben is folytatni szükséges: pl. szelektív hulladékgyűjtés, vagy a minden tanévben megszervezett iskolai papírgyűjtés.

Az iskolai termék, tornaterem, informatika terem bérbe adását oly módon kell megoldani, hogy az állagmegóvás nagyobb szerepet kapjon.

A pályázati források felkutatására és a pályázatokon való eredményes részvételre nagyobb figyelmet kell összpontosítanunk.

IV. ZÁRÓ GONDOLATOK

A kulcsi iskola vezetésére beadott pályázatomat az itt eltöltött három évben szerzett tapasztalataimra alapoztam.

Az iskola sok szép hagyományt őriz, melyek egyedivé teszik. Szívesen járnak vissza az egykori diákok, mert olyan élményekben volt itt részük, melyeket érdemes felidézni. Az iskola értékei között mai is az egyik legfontosabb a családi, szeretetteljes légkör. Ezt azok a szülők is elmondják, akik a jövőben szeretnék gyermeküket, gyermekeiket ide íratni.

Mint a helyzetelemzésből látható, a település is átalakulás előtt áll. Nagy a várákozás. Másfél évtized alatt a lakosságszám a duplájára nőtt. Sok gyermekkel gazdagodott a település, akiknek bölcsődére, óvodára, iskolára van szüksége. A szülők bíznak az iskola jövőjében, a fejlődésben, jellemzően nem viszik másik településre gyermeküket.

Az iskola létszáma öröndetesen növekedik. De ami korábban kisebb létszámmal – kevesebb tanulóval, kevesebb pedagógussal, kisebb szülői közösséggel – működött, azok a keretek már nem eredményesek. Egyrészt nagyobb rendszerben kell gondolkodni, másrészt - felgyorsult világunknak köszönhetően - sokkal rövidebb idő alatt kell döntést hozni.

Ebben a programban azt gondoltam végig, hogy milyen lépések lehetnek szükségesek a jövőre nézve, hogy az iskola egyedi maradjon, egyúttal meg tudja felelni az új elvárásoknak.

Amennyiben a vezetői programban leírtak megvalósítása realitás lehet, kérem a tantestület, az alkalmazotti közösség, a diákok, a szülők, és a fenntartó támogatását.