



FELHÍVÁS (ÉS ÚTMUTATÓ)

Kulcs Községi Önkormányzat felhívása a civil szervezetek és helyi közösségek számára, a helyi kezdeményezések, kutatások, közösségi programok megvalósítása érdekében.

A felhívás címe:

“Helyi kezdeményezések, közösségi rendezvények, programok támogatása 2019. évben”

A felhívás kódszáma:

KULCS-HKRP-2019

A Felhívás, a támogatási kérelem Adatlap (mellékleteivel) együtt tartalmazza a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Kulcs, 2019. augusztus



1. A Felhívás célja és a támogatás háttere

A Felhívás célja az összetartó és szolidáris helyi települési közösségek megerősítése és/vagy kialakítása, a folyamatban résztvevő egyének, szervezetek közötti együttműködés és partnerség fejlesztése, a helyi lakosok életét befolyásoló, a helyi kezdeményezések és a társadalmi integrációt szolgáló programok támogatása, a közösségi ügyekben való állampolgári, civil részvétel erősítése, a helyi értékek kutatása, feltárása, publikálása.

Jelen kiírás konkrét célja támogatási kérelem útján kiválasztani azokat a szervezeteket, amelyek szabályszerűen, hatékonyan képesek ellátni az adott intézkedési célt.

Az adott intézkedés keretében kizárólag Kulcs Község közigazgatási területén megvalósuló, Kulcs Községi Önkormányzat célrendszeréhez illeszkedő projektek megvalósítására van lehetőség.

Kulcs Községi Önkormányzat célja egy közösségcentrikus, integráló, népességmegtartó településfejlesztés településfejlesztési beavatkozásokkal. A beavatkozások legfőbb elvárt eredménye a vállalkozások, befektetők, valamint a helyi szervezetek, közösségek, egyének számára vonzó, ugyanakkor fenntartható települési környezet és arculat kialakítása.

A mai kor egyik látványos és erőteljes változása a klasszikus közösségek eltűnése, virtualizálódása. Az adott felhívás közvetlenül kapcsolódik a település belső összetartásának, kohéziójának javítása, helyi értékek létesítése célrendszerhez.

2. Támogatási kérelem benyújtására jogosultak

2.1 Jelen Felhívásra önállóan támogatási kérelmet nyújthat be:

- Sportegyesület (GFO 521)
- Polgárőr egyesület (GFO 526)
- Nemzetiségi egyesület (GFO 528)
- Egyéb egyesület (GFO 529)
- Egyházi jogi személy (GFO 55)
- Alapítvány, jogi személyiségű intézményei és szervezeti egysége (GFO 56 – kivéve Pártalapítvány GFO 564)
- Non-profit gazdasági társaság (GFO 57)
- Művészeti alkotóközösség (GFO 735)
- Közhasznú társaság (GFO 736)



Kulcs Községi Önkormányzat

2.2 Önállóan nem, csak a 2.1 fejezetben megjelölt szervezetekkel együtt nyújthat nyújthat be támogatási kérelmet:

- Természetes személy
- Egyéb közösségi szervezet, szerveződés (klub, kerekasztal, ifjúsági-, diákönkormányzat)

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.

A konzorciumban megvalósuló projektek esetén a konzorcium tagjai a fenti feltételnek megfelelő szervezetek, személyek lehetnek.

Konzorciumi tagok száma – a konzorciumvezetőt is beleértve – legfeljebb 3 lehet.

Egy jogosult legfeljebb két konzorciumban vehet részt, de konzorciumvezető legfeljebb egy projektben lehet.

A konzorciumi együttműködés nem azonos a kötelezően előírt szakmai együttműködésekkel, Konzorcium esetén az együttműködő tagoknak a konzorcium létrehozására irányuló együttműködési megállapodást kell kötniük. A konzorciumi együttműködési megállapodással a tagok arra vállalnak kötelezettséget, hogy a projektet annak támogatása esetén a projektdokumentációban meghatározott módon közösen megvalósítják. A konzorciumot a Támogató irányában a konzorciumi együttműködési megállapodásban konzorciumvezetőnek kijelölt tag képviseli. Konzorciumvezető csak a 2.1 fejezetben megjelölt szervezet lehet.

2.3 Támogatási kérelem benyújtására nem jogosultak azon szervezetek:

- amelyeknek lejárt köztartozása van;
- amelyek végelszámolás, kényszer végelszámolás, egyszerűsített törlés vagy csődeljárás alatt állnak, adósságrendezési eljárás alatt állnak, illetve amelyek ellen felszámolási eljárás van folyamatban.
- amelyeknek nem rendezettek a munkaügyi kapcsolatai.

Fentiekén túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

- aki, vagy amely jelen felhívásra benyújtott támogatási kérelemben szereplő tevékenységekre vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le;
- nem nyújtható támogatás azon támogatási kérelemre, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- aki önkormányzati támogatású, előző évi projekttel kapcsolatban beszámolási vagy egyéb kötelezettségének nem tett eleget.



3. Támogatható tevékenységek

Jelen támogatás keretében támogathatók a Felhívás célrendszeréhez kapcsolódó alábbi tevékenységek.

3.1 Önállóan támogatható tevékenységek:

1. Kutatómunkák és konferenciák, így:

- Kulcs település helytörténetéhez kapcsolódó kutatómunkák, publikációk támogatása és
- A kutatási eredményeket bemutató konferenciák és rendezvények megtartása

2. Helyi rendezvények, kiállítások, produkciók, így:

- Közösségépítő kulturális, művészeti, sport, rekreációs rendezvények megtartása

A fejlesztés során egy, a 3.1 fejezetben meghatározott, önállóan támogatható tevékenységet kell megvalósítani.

A fenti tevékenységek kapcsán támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

- előadói honoráriumok (beleértve a kapcsolódó utazási költséget);
- szerzői jogdíjak,
- szakmai megvalósításban közreműködők költségei (személyi kifizetések és azok járulékai);
- rendezvényszervezéssel kapcsolatos beszerzések, szolgáltatások (bérlet, tárgyi feltételek biztosítása, PR-, marketingszolgáltatások, kiadványok, grafikai munkálatok, tolmácsolás, stb.);
- kiállítás létesítéséhez kapcsolható költségek (látványelemek, installációk, stb.),

FIGYELEM! A támogatási kérelmet benyújtó működési költségei, a saját teljesítmény, tárgyi eszköz beszerzés, a levonható ÁFA, vagy pénzügyi teljesítést nem igénylő ügyletek (pl. beszámítás, engedélyezés) nem számolhatók el.

A konzorciumi tagok a projekt elszámolható keretén belül egymástól anyagot, árut, szolgáltatást, eszközt, immateriális javakat, stb. nem vásárolhatnak.

3.2 Önállóan nem, csak a 3.1 fejezetben meghatározott tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

A Felhívás keretében önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság.



3.3 Nem támogatható tevékenységek:

Kizárólag a jelen Felhívás 3.1.-3.2 fejezeteiben felsorolt tevékenységek minősülnek támogatható tevékenységnek.

Nem támogatható tevékenységek különösen:

- Gazdasági hasznosítást célzó fejlesztés
- Politikai tevékenység
- Más támogatási forrásból finanszírozott tevékenységek.

4. A projekt fizikai megvalósítási és támogatási időszaka

A támogatási kérelmi kiírás keretében támogatott projektek fizikai megvalósításának időszaka:
2019. január 1. – 2019. december 31.

Megkezdett projekt is támogatható, ha a projekt fizikai megvalósítás időszaka a fenti időtartamra esik.

A konzorciumi megvalósítás esetében a megkezdettséget projektszinten szükséges értelmezni, tehát az egyes tagok által megvalósított tevékenységek közül a fentiek szerint legkorábban megkezdettnek kell a projekt megkezdésének tekinteni.

5. A rendelkezésre álló keretösszeg és az elnyerhető támogatás mértéke, összege

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg elszámolható költség alapon, az adott beavatkozási területen: 2 millió Ft.

A rendelkezésre álló forrást Kulcs Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetése biztosítja.

Az igényelhető támogatás maximális összege:

- Egyéni projekt esetén:
 - Kutatómunka és konferenciák megvalósítása: 300.000 Ft
 - Helyi rendezvények és kiállítások, produkciók megvalósítása: 400.000 Ft
- Konzorciumi projekt esetén:
Az egyéni projektek támogatási összegein felül, további 100.000 Ft igényelhető

A támogatás maximális mértéke: az összes elszámolható költség 90%-a.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás, előfinanszírozás formájában, utólagos elszámolási és beszámolási kötelezettséggel.



6. A projekttel kapcsolatos egyéb elvárások

6.1 Általános elvárások:

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

- Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek tartalma a jelen Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban, nem felel meg a feltételeinek.
- A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek ki kell töltenie.
- A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- A projektben vállalt feladatok költségvetésének reálisnak kell lennie. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a szerződés hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális költségvetés előírásának az esetleges szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
- Jelen felhívás keretében elszámolásra kerülő költségek/költségtételek semmilyen egyéb uniós, illetve hazai forrásból nem kerülhetnek elszámolásra.
- A projektjavaslat csökkentett elszámolható összköltséggel, vagy csökkentett támogatási összeggel történő támogatására kell javaslatot tenni, ha a projektjavaslat tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy aránytalanul magas.
- A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projektet a Beszámoló elfogadásáig közvetlen irányítása alatt tartja, így többek között közvetlen és közvetett tulajdonosi struktúráját a Támogató tájékoztatása nélkül nem változtatja meg. A változásról 5 (öt) munkanapon belül írásban tájékoztatja a Támogatót.
- A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a szervezet vezető tisztségviselőinek személyében bekövetkező változásokról 5 (öt) munkanapon belül írásban tájékoztatja az Támogatót.
- A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projekt előrehaladásáról a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint beszámol.
- A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy ha a projekttel összefüggésben az értékesítésből, szolgáltatásból, bérbeadásból, és egyéb, az adott támogatáson kívüli bevételből a megvalósítás időszakát magában foglaló teljesítési időpontú bevétele keletkezik, akkor a támogatás maximális mértéke, az összes elszámolható költség 80%-a lesz.
- A Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a projekt keretében megvalósítja azokat a tevékenységeket, amelyeket a támogatási kérelemben feltüntetett tevékenységlistában megjelölt.



6.2 Elérendő célértékek (Indikátorok):

Indikátor neve	Mértéke	Célérték (projekt fizikai zárás)
Éves megvalósított, helyi rendezvények száma	db	2
Látogatók száma (projektet igénybevevők száma a rendezvényeken összesen)	fő	350

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatási szerződésben meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét köteles visszafizetni. Az indikátorvállalások csak akkor fogadhatók el, amennyiben azok az indikátorok számításához használandó módszertan alapján kerültek a Beszámolóban meghatározásra.

6.3 Önerő:

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és egyéb támogatásból állhat.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal, a Támogatási Szerződés megkötésekor a szerződésben meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Konzorcium esetén a konzorciumi tagok együttesen vállalják a 6. pontban megjelölt kötelezettségvállalásokat.

7. Benyújtható támogatási kérelmek száma

Jelen felhívásra egy támogatási kérelmet benyújtó szervezet - a konzorciumi projekt kivételével - egy támogatási kérelmet nyújthat be.

8. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja módja

A támogatási kérelmek benyújtása 2019. szeptember 01. naptól 2019. szeptember 15. napján 12.00 óráig lehetséges.

A támogatási kérelem dokumentációt postai úton vagy személyesen kell benyújtani az alábbi címre:

**Kulcs Községi Önkormányzat
2458 Kulcs, Kossuth L. u. 83.**

A személyes benyújtás az Önkormányzat nyitvatartási idejében történhet.



9. Benyújtandó dokumentumok

A támogatási kérelem benyújtásakor az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- kitöltött Adatlap;
- 1. sz. melléklet - Pénzügyi terv
- 2. sz. melléklet - Átláthatósági nyilatkozat (Természetes személyek esetén nem releváns)
- 3. sz. melléklet – Közzétételi kérelem
- 4. sz. melléklet – Konzorciumi megállapodás (amennyiben releváns)
- közterületek és középületek érintettsége esetén képviselőtestületi jóváhagyás (a támogatási kérelmet benyújtónak a benyújtott dokumentációhoz csatolnia szükséges a támogatási kérelem benyújtásának jóváhagyásáról szóló testületi döntés hiteles másolatát);
- az adott projekt indokoltságát bemutató dokumentumok és történeti kutatómunkák (kutatás esetén);
- amennyiben a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlan kizárólagosan nem a támogatási kérelmet benyújtó tulajdonában van, úgy a tulajdonostárs(ak), illetve tulajdonos(ok) hozzájáruló nyilatkozata az ingatlan részben vagy egészben az adott célra történő felhasználásáról, hasznosításáról;

A támogatási kérelmet a benyújtónak, egy eredeti és egy másolati példányban, továbbá szerkeszthető formában CD-n vagy más elektronikus fizikai adathordozón (pendrive-on vagy adatkártyán) is be kell nyújtania.

10. A támogatási kérelem formai (jogosultsági) vizsgálata

A beérkező támogatási kérelmek formai ellenőrzését a Bíráló bizottság (továbbiakban: Bizottság) végzi.

A Bizottság 3 főből áll:

- Kulcs Községi Önkormányzat Polgármestere vagy Alpolgármestere
- Kulcs Község Önkormányzatának Gazdasági, Pénzügyi, Összeférhetetlenségi, Vagyonnyilatkozati és Szociális Bizottság tagjai közül 1 fő delegált
- Kulcs Községi Önkormányzat által delegált 1 fő

A benyújtott támogatási kérelem érvényes, amennyiben:

- a jelen támogatási kérelem kiírás szerinti szervezet (konzorcium) pályázott;
- a támogatási igényt benyújtó szervezet(ek) képviselőjét ellátó személyek által került benyújtásra a támogatási kérelem egységes szerkezetben, és a támogatási kérelem adatlap és a hatályos okirat (közhiteles nyilvántartás) adatai megegyeznek;
- a támogatási igényt benyújtó szervezet(ek) képviselőjét ellátó személy(ek) nem érintett(ek) a Bizottság vagy kiemelt projekt esetén a döntéselőkészítő, illetve döntéshozó testület tagjainak, valamint ezek közeli hozzátartozóinak körében;



Kulcs Községi Önkormányzat

- a támogatási kérelmet benyújtó a támogatási szerződést megismerte, az abban foglaltakkal egyetért;
- a támogatást igénylő határidőben nyújtotta be a támogatási kérelemét;
- a támogatási igény benyújtója a támogatási kérelem Adatlapot, mellékleteivel hiánytalanul kitöltötte és benyújtotta.

Formai és jogosultsági szempontból érvényes az a támogatási kérelem, mely a vonatkozó szempontok mindegyikének maradéktalanul megfelel. Amennyiben a Bizottság a támogatási kérelem érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a támogatási kérelem nem felel meg a támogatási kérelmi felhívásban és az adatlapban foglalt feltételeknek, a kérelem az ellenőrzést követő 8 napon belül elutasításra kerül. A hiányosan, illetve nem megfelelően kitöltött kérelem benyújtóját a hiányosság rendezésére egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 8 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével a Bizottság. Amennyiben a hiánypótlás nem, vagy újból hiányosan érkezik meg a megadott határidőig, a Bizottság a támogatási igényt érvénytelenné nyilvánítja, és a kérelmet elutasítja.

11. A támogatási kérelem tartalmi bírálata

A támogatási kérelem tartalmi, szakmai bírálatát a Bizottság végzi el. A Bizottság a támogatási kérelmeket tételesen megvizsgálja, tartalmilag értékeli, és pontozza, majd rangsort állít fel pontszám szerinti csökkenő sorrendben. Az azonos pontszámú támogatási kérelmek esetén a rangsort a támogatási kérelem benyújtásának ideje alapján kell megállapítani (az előbb benyújtott támogatási kérelem a rangsorban előbbre kerül).

A tartalmi vizsgálat az alábbi kritériumok alapján történik:

Abban az esetben, ha a projekt az értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a támogatási kérelem elutasításra kerül 0 pontszámmal.

Nem támogathatók azok a támogatási kérelmek, amelyek esetében az alábbi tartalmi értékelési szempontok alapján adott összpontszám nem éri el a minimális 45 pontot.

Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, illetve a támogatói döntés meghozatalához szükséges kiegészítő információkra van szükség, akkor tisztázó kérdés kerül megküldésre a támogatást igénylőnek.

A tisztázó kérdés megválaszolása során a kérelem tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség. Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az adott szempont a rendelkezésre álló információk alapján kerül értékelésre.



Kulcs Községi Önkormányzat

	ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT	MINŐSÍTÉS
1.	Értékelési előfeltételek	
1.1.	A projekt célja összhangban van a Felhívás céljaival	Igen/Nem
	a) a projekt a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul és	
	b) a projekt kizárólag támogatható tevékenységeket tartalmaz	
1.2.	A projektben vállalt feladatok/tevékenységek megvalósíthatósága és költségvetése reális.	Igen/Nem
2.	Szakmai indokoltság, igény és kihasználtság	
2.1.	A projekt helyzetértékelése megfelelő módon tartalmazza a program által érintett terület, célcsoport általános bemutatását.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
2.2.	Megállapítható, hogy a tervezett tevékenységek alapján biztosított a megjelölt célcsoportok bevonása a programba.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
2.3.	A projekt szakmai, műszaki tartalma illeszkedik a települési adottságokhoz és igényekhez	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
2.4.	A tervezett program Kulcs településbe integráltan valósul meg.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont



Kulcs Községi Önkormányzat

	ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT	MINŐSÍTÉS
3.	Megalapozottság, megfelelőség	
3.1.	A projekt kellően kidolgozott, felépítése logikus, az egyes tevékenységek egymásra épülése logikus, elemei között követhető tartalmi összefüggés van.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
3.2.	A támogatási kérelemben a program szükségességének bemutatása alapján a projekt igény megalapozott, a projekt megvalósítása indokolt.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
3.3.	A projekt szakmai, műszaki tartalmát tekintve innovatív.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
3.4.	A támogatást igénylő szakmai tapasztalata: a projektet megvalósító szervezet(ek) megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkezik/rendelkeznek (2014. évtől számítva)	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
4.	Kockázatok	
4.1.	A fejlesztési elképzelés bemutatásában mérlegelésre került, hogy milyen valós kockázati tényezők veszélyeztetik a projekt megvalósulását a fejlesztés valamennyi eleme vonatkozásában, azok milyen valószínűséggel következhetnek be, milyen hatást gyakorolnak a fejlesztésre, a lehetséges kedvezményezett a kockázati tényezők kivédésére javaslatot tesz.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
5.	Projekt komplexitása	
5.1.	A projekt Kulcs település éves programtervében szereplő programokkal és Kulcs Községi Önkormányzat Gazdasági, stratégiai programjával összhangban van.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
6.	Hatás	
6.1.	A tervezett projekt több szervezet összefogásával, konzorciumban valósul meg.	Igen: 5 pont Nem: 0 pont
7.	Fenntarthatóság, stabilitás	
7.1.	A tervezett projekt fenntartásának háttere bemutatott.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont

	ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT	MINŐSÍTÉS
8.	Esélyegyenlőség	
8.1	Támogatást igénylő vállalja helyi hátrányos helyzetű lakosok bevonását a projekt megvalósításba.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
9.	Költséghatékonyság	
9.1	A projekt költségvetése alátámasztott, költséghatékony módon, takarékos költségvetéssel tervezett.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
10.	Eredményesség	
10.1	A támogatási kérelemben szereplő indikátorvállalás összhangban áll a fejlesztés bemutatott tartalmával.	Igen: 5 pont Részben: 1-4 pont Nem: 0 pont
	Összesen (maximum)	75 pont

Fentiek alapján, a rendelkezésre álló keretösszeget is figyelembe véve, a Bizottság az alábbi döntéseket hozhatja:

- a támogatási kérelem támogatása;
- a támogatási kérelem támogatása csökkentett összeggel;
- a támogatási kérelem elutasítása.

12. A támogatási szerződés megkötése

A támogatói döntés meghozatalát követően a Támogató elektronikusan értesíti a támogatási kérelmet benyújtó szervezetet annak eredményéről, ezzel egy időben tájékoztatja a támogatási kérelmet benyújtót a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok köréről. A kedvezményezettel a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a Támogató megkötöti a támogatási szerződést.

A szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok:

- Alapító okirat/Társasági szerződés/Személyes okmányok;
- Banki aláírás bejelentő kárton és képviselőre jogosultságot igazoló dokumentum, vagy aláírási címpéldány (eredeti);
- 30 napnál nem régebbi együttes nemleges adóigazolás vagy NAV köztartozásmentes adatbázis nyomtatvány (nullás) (eredeti);
 - 30 napnál nem régebbi cégkivonat/szervezet nyilvántartási adatairól készült kivonat
- Nyilatkozat bankszámlákról (eredeti);
- Felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízásra (eredeti);
- A támogatási kérelemre vonatkozó költségvetés;
- Igazolás saját forrás rendelkezésre állásáról (önrész);
- Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatott projekt megvalósítására
- 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap másolat a megvalósítás helyszínéről

A fenti dokumentumok megküldésére az elektronikus értesítést követő 8 munkanap áll rendelkezésre. A Támogató a beérkezett dokumentációt megvizsgálja. Amennyiben a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésre vagy hiányos, a kedvezményezettet egy alkalommal, 8 munkanapos határidővel hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a kedvezményezett a hiánypótlást nem, vagy késedelmesen teljesíti, a Támogató tájékoztatja a kedvezményezettet, hogy a szerződéskötés megghiúsul, és a támogatási döntés hatályát veszti. A döntés ellen felülvizsgálatnak nincs helye.

13. Nyilvánosság

A Kedvezményezettnek kötelezően fel kell tüntetniük, hogy a támogatási kérelemben megjelölt tevékenységet Kulcs Községi Önkormányzat támogatja, és a "KULCS-HKRP-2019." keretében valósul meg.

A kötelező nyilvánosság biztosításának módjai:

- a szervezet székhelyén/működési helyén és megvalósítási helyszínen kihelyezett tájékoztató tábla;
- saját honlapján, vagy más módon elérhető internetes felületén történő megjelenés;
- a támogatási kérelemből megvalósított esemény megvalósítása során az esemény hivatalos irataiban történő feltüntetés (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény),
- a támogatási kérelem keretében megvalósított kiadványokban a támogatás tárgyának feltüntetése.

14. A támogatási kérelmi csomag dokumentumai

Jelen támogatási kérelmi csomag az alábbi dokumentumokból áll:

- támogatási kérelem Felhívás (és Útmutató)
- támogatási kérelem Adatlap + mellékletei
- támogatási szerződéstervezet.

E dokumentumok egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen támogatási kérelem részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

15. További információk

Az aktuális támogatási kérelem dokumentációja a <http://kulcs.eu/index.php/palyzatok> honlapról tölthető le. Támogatási kérelemmel kapcsolatos további információkat a honlapon feltüntetett ügyfélszolgálati elérhetőségeken kaphat.

