

Kulcs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2015.(II.) önkormányzati rendelet tervezete a szociális ellátásokról

Kulcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. § (2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 74. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet célja

1. § E rendelet célja, hogy Kulcs község lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátások igénybevételének módját, az eljárási szabályokat, valamint a szociális ellátásokra vonatkozó jogosultság feltételeit, annak végrehatására vonatkozó garanciákat, figyelemmel a szociális ellátásról és igazgatásról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) foglaltakra, valamint az Önkormányzat teherbíró képességére.

2. A rendelet hatálya

- 2.§ A rendelet hatálya kiterjed Kulcs község közigazgatási területén az Szt. 3. § személyi hatálya alá tartozó személyekre.
3. § E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használt fogalmakat az Szt. 4. §-a szerint kell értelmezni.

3. A szociális gondoskodás helyi rendszere

4. § (1) E rendelet szabályozza a Képviselő-testület által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokat, melyet a Képviselő-testület első fokon a Polgármesterre ruházza át. A polgármester hatáskörébe tartozó szociális pénzbeni és természetbeni ellátások:
- a.) rendszeres települési támogatás
 - b.) rendkívüli települési támogatás
 - c.) köztemetés költségének megtérítése alóli mentesítés.
- (2) A Polgármester a) -c) bekezdés alapján hozott határozata ellen Kulcs Községi Önkormányzat Képviselő-testületéhez címzett, a Polgármesteri Hivatalba benyújtandó illetékmentes fellebbezéssel lehet élni.

- (3) A Polgármester a Képviselő-testület által átruházott hatáskörébe tartozó szociális pénzübeni és természetbeni ellátások megállapításáról minden testületi ülésen beszámol a Képviselő-testületnek.

4. A szociális ellátások eljárási szabályai

5. § (1) Valamennyi, az 4. §-ban feltüntetett ellátás igénylésekor a Szt. és ezek végrehajtási rendeletei, illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. Törvény (továbbiakban: Ket.), valamint e rendelet vonatkozó rendelkezései alapján kell eljárni.
- (2) A szociális pénzübeni és természetbeni ellátások iránti kérelmet írásban a Polgármesteri Hivatalban lehet benyújtani, a Hivatal által biztosított kérelem nyomtatványon a kérelmen feltüntetett mellékletekkel együtt.
- (3) Indokolt esetben a hatáskörrel rendelkező szerv a kötelező mellékleteken kívül egyéb, a kérelem elbírálásához szükséges mellékletek benyújtását, illetve környezettanulmány készítését is elrendelheti.
- (4) A szociális gondoskodás biztosítása érdekében az Önkormányzat, valamint annak intézményei, továbbá a községben működő köznevelési, egészségügyi szervezetek egymással és a civil szervezetekkel kötelesek együttműködni, a tudomásukra jutott, gondoskodást igénylő problémák megoldását kötelesek kezdeményezni.
- (5) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás igénybevételét a tényállás tisztázása mellett az Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás vezetőjének intézkedése alapozza meg.
- (6) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a szociális ügyekkel foglalkozó ügyintéző az alábbiak szerint ellenőrizheti:
- a) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,
 - b) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,
 - c) elrendelheti környezettanulmány készítését,
 - d) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.
- (7) A készpénzben felvett segélyek esetén a Polgármester határozatában rendelkezhet arról, hogy a segélyezettnek a pénz felvételéről számított 15 napon belül el kell-e számolnia.
- (8) Amennyiben a segélyezett elszámolási kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget, az elszámolásra nyitva álló határidő leteltétől számított 6 hónapon belül települési támogatásban nem részesülhet. Az elszámolási kötelezettségről rendelkező határozatban - az elszámolás elmaradása esetére - kilátásba kell helyezni a joghátrány alkalmazását.
- (9) A segélyezett a 15 napos határidő elmulasztása esetén, amennyiben az neki nem volt felróható, a határidő elteltétől számított 3 hónapon belül igazolási kérelemmel élhet.
- (10) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy munkanélküliként a munkahely keresés céljából nem működik együtt a Megyei Kormányhivatal

Dunaújvárosi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Központjával (2400 Dunaújváros, Gagarin tér 1/A.)

6. § (1) A havi rendszerességgel folyósított pénzbeli ellátások a kérelmezőt a kérelem benyújtását követő hónap első napjától illetik meg. A jogosultság megszüntetése esetében a megszüntetés dátuma az okot adó körülmény bekövetkezte hónapjának utolsó napja.
- (2) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli ellátások a tárgyhónapot követő hó 05-ig kerülnek folyósításra.
- (3) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátást az igénybe vevő az Szt. 17. §-a szerint köteles visszafizetni.

5. Adatkezelés

7. § A jegyző a települési önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság megállapítása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából az Szt. 18-19. §-a alapján nyilvántartást vezet.

II. FEJEZET

6. Települési támogatások

8. § (1) A települési támogatás megállapítására az Szt. és a végrehajtására kiadott jogszabály, valamint e rendelet rendelkezései szerint kerül sor.
- (2) Települési támogatás nyújtható annak a rászorulóknak, aki időszakosan, vagy tartósan önhibáján kívül létfenntartási gonddal küszködik, és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, alkalmanként jelentkező többletkiadásai miatt anyagi segítségre szorul, rendkívül súlyos válsághelyzetbe került.
- (3) A rendelet 1. melléklete tartalmazza a települési támogatás kérelem nyomtatványt.
9. § A települési támogatás formái:
- (1) Rendszeres települési támogatás
- a.) Lakhatási támogatás
- b.) Gyógyszer támogatás
- (2) Rendkívüli települési támogatás
- a.) Eseti települési támogatás
- b.) Kamatmentes kölcsön
10. § (1) A Lakhatási támogatás érdekében települési támogatásként közüzemi díj támogatás (Villanyáram- , gáz- , vízfogyasztás) elsősorban a megjelölt szolgáltatóhoz történő utalással állapítható meg, annak a bérlőnek, tulajdonosnak, aki az ingatlant életvitelszerűen

lakja, és

a.) akinek a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, és vagyona nincs. A támogatás összege 2.500 Ft/hó.

b.) egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő esetében a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át, és vagyona nincs. A támogatás összege 3.000 Ft/hó.

(2) vagyon alatt az Szt. 4 § (1) bekezdés b.) pontjában foglaltakat kell figyelembe venni.

(3) A támogatás a kérelem benyújtását követő hónap első napjától az adott év 12. hónap végéig kerül megállapításra.

(4) Nem jogosult lakásfenntartási támogatásra

a.) aki albérlőt tart, vagy más módon hasznosítja a lakását;

b.) aki a bérleti szerződésben vállalt rendeltetésszerű lakáshasználattal kapcsolatos szabályokat, vagy az emberi együttélés szabályait nem tartja be.

(5) A lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a.) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását és vagyonnyilatkozatát.

b.) a lakásfenntartási költségek igazolására szolgáló utolsó havi számlát és számla részletezőt.

(6) A lakhatási támogatás ugyanazon lakás esetén csak egy jogosult részére állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(7) A lakhatási támogatás nem állapítható meg annak, akinek e rendelet hatályba lépését megelőzően normatív lakásfenntartási támogatás került megállapításra, a jogosultsága fennállásáig.

11. § (1) Gyógyszer támogatás állapítható meg annak a személynek,

a.) aki közgyógyellátási igazolványra nem jogosult és igazoltan a rendszeresen szedett gyógyszer kiadása meghaladja saját jövedelme 10 %-át,

b.) akinek a családjában az 1 főre számított családi havi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,

c.) egyedül élőknél, illetve gyermekét egyedül nevelők esetében akinek a családjában az 1 főre számított családi havi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem éri el

(2) Havi rendszeres gyógyszerköltség alatt a havonta a közgyógyellátási igazolványra térítésmentesen rendelhető gyógyszereket kell érteni.

- (3) A jogosult számára kizárólag a személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges gyógyító ellátás rendelhető. A havi rendszeres gyógyszer szükségletet a háziorvos, igazolja – mely igazolást a kérelemhez mellékelni kell.
- (4) A támogatás a kérelem benyújtást követő hónap első napjától az adott év 12. hónap végéig kerül megállapításra.
- (5) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatás összege a gyógyszertár által beárazott gyógyszerköltség, de legfeljebb havi 5.000,- Ft.
- (6) A gyógyszer támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a jövedelemigazoláson kívül, a szükséges gyógyszerek havi adagját, a gyógykezelés időtartamát is feltüntető háziorvosi vagy szakorvosi igazolást, a gyógyszertár igazolását az orvosi igazoláson szereplő gyógyszerek illetve gyógyászati segédeszközök költségéről, valamint a járási hivatal közgyógyellátási igazolvány kérelem elutasító határozatát.
- (7) Amennyiben az ellátásban részesülő, a megállapított gyógyszertámogatás ideje alatt közgyógyellátásra való jogosultságot szerez, a részére megállapított gyógyszertámogatást a jogosultság napjától meg kell szüntetni. Az ellátásban részesülő köteles a közgyógyellátásra való jogosultságának megállapításáról azonnal értesíteni az Önkormányzatot.
- (8) A gyógyszertámogatás nem állapítható meg annak, aki e rendelet hatályba lépését megelőzően az Szt. 50. § (3) bekezdése szerinti méltányos közgyógyellátás került megállapításra, a jogosultsága fennállásáig.

- 12. § (1)** Eseti települési támogatás nyújtható különösen azon személyek részére, akik
- a) betegség miatt(kórházi kezelésben részesült, gyógyszerének kiváltása anyagi okok miatt nem megoldott)
 - b) létfenntartás veszélyeztetés miatt (közüzemi számlák kifizetése, élelmiszer vásárlás)
 - c) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében,
 - d) a gyermek fogadásának előkészítéséhez,
 - e) egyéb különös rászorultság,
 - f) haláleset esetén,
 - g) elemi kár miatt
 - h) óvodáztatás és iskoláztatás biztosítása érdekében,
 - i) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához
 - j) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez,
 - k) azon családoknak akik gyermekük/eik hátrányos helyzete miatt anyagi vagy természetbeni segítségre szorulnak.

- (2) A települési támogatás nyújtásának feltételei:

- a) az egy főre jutó havi jövedelem:
 - aa) egyedül élő illetve gyermeket egyedül nevelő esetében a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 250 %-át nem haladja meg,
 - ab) kettő vagy több együtt élő személy esetében a mindenkori öregségi nyugdíj

legkisebb összegének a 200 %-át nem haladja meg.

- (3) A 12.§ f) pontja esetén az rendkívüli települési támogatás temetés céljára nyújtható annak az eltemettetőnek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. A támogatás legkisebb mértéke legfeljebb 30.000,- Ft lehet. A segély iránti kérelmet az eltemettetést követő 30 napon túl nem lehet benyújtani.
- (4) A rendkívüli települési támogatás minimum-összege 1.000,- Ft, maximum-összege 20.000,- forint alkalmanként. Egy évben egy személy maximum 4 alkalommal segélyezhető. Többször nyújtott segélyek összege évente nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200 %-át.
- (5) Az rendkívüli települési támogatás készpénz vagy természetbeni ellátás formájában lehet megállapítani. Természetbeni ellátás különösen az Erzsébet-utalvány, az élelmiszer, a tüzelősegély, a tankönyv- és tanszervásárlás támogatása, a tandíj, a közüzemi díjak, gyógyszer, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.
- (6) Amennyiben a kérelmező, vagy vele együtt élő 16. életévét betöltött személy nyilatkozata szerint semminemű jövedelemmel nem rendelkezik, csatolnia kell a Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Központ (2400 Dunaújváros, Gagarin tér 1/A.) igazolását, hogy álláskeresői ellátásra nem jogosult, részére munkahelyet nem tudnak felajánlani, és a Munkaügyi Központtal együttműködik.
- (7) Eseti támogatás keretében az azonos lakcímmel rendelkezők külön-külön nem segélyezhetők 3 hónapon belül.

13. § (1) Kamatmentes kölcsön nyújtható

- a) annak a személynek, aki rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, de társadalombiztosítási ellátásra jogosult (pl. táppénz, munkanélküli ellátás, rendszeres szociális járadék, nyugdíj folyósítására vár),
 - b) annak a rászorulóknak, aki időszakosan, vagy tartósan önhibáján kívül létfenntartási gonddal küszködik és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud,
 - c) annak a rászorulóknak, aki alkalmanként jelentkező többletkiadásai miatt anyagi segítségre szorul, vagy rendkívül súlyos válsághelyzetbe került, vagy közüzemi tartozását nem tudja kifizetni, ezért létfenntartása veszélybe került.
 - d) Kölcsön nyújtható annak a személynek, aki a lakás rendeltetésszerű használatához szükséges állagmegóvási munkák költségeinek fedezésére önerőből nem képes.
 - e) Kölcsön nyújtható annak a személynek, aki az ingatlana megóvásához szükséges életvédelmi célokat szolgáló beavatkozások költségeit önerőből fedezni nem tudja.
- (2) A támogatás maximum-összege 50.000,- Ft. Visszafizetési határideje a felvételt követő hónaptól számított 6 hónap. A kölcsön folyósításáról szóló megállapodásban a kölcsön visszafizetésének megkezdésére legfeljebb 6 hónap halasztást engedélyezhet saját

hatáskörben a polgármester, illetve indokolt esetben, külön kérelemre az indokok felsorolásával, legfeljebb 6 hónappal meghosszabbíthatja a visszafizetés határidejét a polgármester.

- (3) Kamatmentes kölcsön egy naptári éven belül ugyanazon jogosultnak egyszer adható. Az egy háztartásban élők esetében egy naptári éven belül csak egy jogosult veheti igénybe. Aki kezességet vállal egy másik jogosult kamatmentes kölcsönének igénylésekor, a kezessége lejártáig nem részesülhet kamatmentes kölcsönben.
 - (4) Kamatmentes kölcsönben az a személy részesíthető, akinek jövedelme:
 - a) egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő személy esetében a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-át,
 - b) minden egyéb esetben az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 150 %-át nem haladja meg.
 - (5) A kölcsön iránti kérelmet házasságban élő személyek esetén a házastársaknak együttesen kell előterjeszteniük, élettársi kapcsolatban élő személyek esetében a feleknek nyilatkozniuk kell, hogy élettársak, valamint a kölcsön iránti kérelmet, a felhasználás módját megjelölve, mindkettőjüknek alá kell írni.
 - (6) Kulcs Községi Önkormányzat a Polgármester által hozott határozat alapján a jogosulttal kölcsönszerződést köt, amelyben a visszafizetés bizonyítása érdekében a kölcsönfelvevőjének nyilatkoznia kell arról, hogy a munkabéréből, illetve egyéb jövedelméből a kölcsön levonható. A rendelet 2. melléklete tartalmazza a kölcsönszerződés nyomtatványt.
 - (7) A szerződésben mindkét házastársat, az élettársat egyetemlegesen adóstársként kell feltüntetni, valamint a 10.000,- Ft feletti kölcsön esetében legalább egy kezes állítása szükséges. A kezes állításától eltekinthet abban az esetben a polgármester, ha a kölcsönben részesülő 6 havi átutalási megbízást hoz a felvett kölcsön visszafizetésére.
 - (8) A kölcsönszerződés szabályairól a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:383 § - 6:389 § -ai rendelkeznek.
 - (9) Nem részesíthető újabb kölcsönben az a személy, aki korábbi kölcsön törlesztésére irányuló kötelezettségének a szerződésben meghatározott határidő elteltéig nem tett eleget, vagy a kölcsönösszeg visszakövetelésének polgári peres úton, vagy fizetési meghagyás kibocsátásra irányuló eljárás során kellett érvényt szerezni.
 - (10) Nem nyújtható újabb kölcsön annak a személynek, aki a részére korábban nyújtott kölcsön teljes összegét még nem törlesztette.
14. § (1) A köztemetéssel összefüggő feladatokat az Szt. 48. §-ban foglaltak szerint kell ellátni.
- (2) Az eltemettetésre köteles személy kérelmére a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesülhet:
- a) ha a hagyaték kizárólag hagyatéki teherből áll,
 - b) csak kk. személy a legközelebbi hozzátartozója az elhunynak és jövedelme nincs,

- c) ha az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg és vagyonnal nem rendelkezik,
 - d) nincs aki a temetésről gondoskodna, illetve a legközelebbi hozzátartozó felkutatása jelentős időt venne igénybe.
- (3) A polgármester a köztemetés költségeinek megtérítésére köteles személy kérelmére a köztemetés költségeinek megtérítését méltányosságból
- a.) részletekben történő megfizetését engedélyezheti
 - b.) elengedheti
 - c.) csökkentheti.

III. FEJEZET

7. Szociális szolgáltatások

- 15. §** (1) Az önkormányzat az Adonyi Szociális Intézményi Fenntartó Társulással kötött Társulási Megállapodás alapján biztosítja - Kulcs közigazgatási területén a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban történő
- a) gyermekjóléti szolgáltatást,
 - b) családsegítést,
 - c) szociális étkeztetést,
 - d) házi segítségnyújtást.
- (2) A személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani (2457. Adony, Kossuth Lajos utca 9.), a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM. rendelet 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon.
- (3) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről az intézményvezető dönt.

8. Szociálpolitikai kerekasztal

- 16. §** (1) A Képviselő- testület az Sztv. 58/B. § (2) bekezdése alapján helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.
- (2) A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart.
- (3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai: jegyző, igazgatási előadó, az Adonyi Szociális Intézményi Fenntartó Társulás Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának képviselője, a felnőtt háziorvos, a házi gyermekorvos, a körzeti védőnők, a Fekete István Általános Iskola és AMI igazgatója, a Százholdas Pagony Óvoda és Bölcsőde vezetője.

9. Egyedi elbírálás szabályai

- 17. §** A felsorolt segélyezési formáknál Kulcs Községi Önkormányzat Képviselő- testülete a másodfokú eljárás keretében egyéni elbírálással különös méltánylást érdemlő esetekben kérelemre a segély összegétől és meghatározott jövedelemhatároktól eltérhet. Különös méltánylást érdemlő esetek lehetnek: váratlan élethelyzet következik be, tartós

betegség, egészségi állapotában bekövetkezett hirtelen romlás, melyet a háziorvos igazolásával támaszt alá. A Képviselő-testület a segély összegétől 200 %-kal, a megállapított jövedelemhatártól 300 %-kal eltérhet.

10. Az intézményi térítés díjak

- 18. §** (1) Kulcs Községi Önkormányzat a gyermekétkeztetési intézményekben megállapítja az egy ellátottra jutó intézményi étkezési térítési díjak napi összegét és a bölcsődei gondozási díjat.
- (2) Az étkezési térítési díjat minden hó 15. napjáig, előre kell befizetni.
- (3) Az Önkormányzat által fenntartott intézményekben az Intézményvezető az esetlegesen keletkezett hátralék összegére az étkezést igénybe vevő családjának anyagi helyzetére tekintettel – kérelemre – az étkezési térítési díj részletekben történő fizetését engedélyezheti.
- (4) Az a hátralékos, aki az étkeztetési díjat az esedékessé válástól számított 30 napon belül nem fizeti meg, és hátralék fizetésére részletfizetési kérelemmel nem él, annak az étkeztetése a hátralékos térítési díj megfizetéséig szünetel. Az Intézményvezető a 30 nap elmúltával megkeresi a Polgármesteri Hivatalt a hátralék behajtása céljából.
- (5) A rendelet 3. melléklete tartalmazza a térítési díj mértékét és a bölcsődei gondozási díjat.

IV. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

19.§ (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján hatályba.

20.§ (1) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg Kulcs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 14/2013.(XII.19.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.

Jobb Gyula
polgármester

Dr. Árva Helga
jegyző

Záradék:

A rendelet-tervezetet társadalmi egyeztetése 2015.02. – 2015. 02. napjáig a Kulcsi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztéssel megtörtént.

A rendelettel kapcsolatosan bejelentés, észrevétel nem érkezett.

Kulcs, 2015. február

A rendeletet kihirdettem 2015. február napján.

Dr. Árva Helga
jegyző

1. melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
települési támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:
.....

Anyja neve:
.....

Születés helye, ideje:
.....

Lakóhely :

Tartózkodási hely:

Telefonszám:

E-mail cím (nem kötelező megadni):

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy
- ☐ bevándorolt/ letelepedett, vagy
- ☐ menekült/ oltalmazott/ hontalan.

2. a) A kérelmező családi körülménye:

- ☐ egyedülélő
- ☐ nem egyedül élő

b) A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai

Kérelmezővel közös háztartásban élők száma: fő

3. Kérelmezővel közös háztartásban élők személyi adatai:

Név	Születési helye, ideje, TAJ száma	Anyja neve

4. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő

- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő

- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						

7. Összes jövedelem						
---------------------	--	--	--	--	--	--

III. Lakásvizonyok

A támogatással érintett lakás nagysága:m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

IV. Nyilatkozatok

1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz-vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik - nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó)

Kérjük nevezze meg a szolgáltatót akihez a támogatást kéri :

.....

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Vagyonynyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

- Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)
- Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca
hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

- Gépjármű: '
- személygépkocsi: típus rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft
 - tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

TÁJÉKOZTATÓ A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A hiányzó adatokat kell kitölteni.

Települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg Kulcs Községi Önkormányzat szociális rendeletében szabályozott mértéket és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

I. Személyi adatok

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Lakóhely vagy tartózkodási hely: a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett és a lakcímet igazoló érvényes hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Gyermekek:

- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,

- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi, vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. (a továbbiakban: fogyatékos gyermek)

II. Jövedelemre vonatkozó adatok

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ide értve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40 %-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40 %-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85 %-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94 %-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelmek között sem kell beszámítani: a temetési segítyt, az alkalmanként adott átmeneti segítyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsoökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A háztartás tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni továbbá a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, átmeneti bányász járadék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

- Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; állaskeresési járadék, állaskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő **jövedelmekről** a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát **a kérelemhez mellékelni szükséges.**

III. Nyilatkozatok

A lakásfenntartási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokat kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. Lakásfenntartási kiadásnak kell tekinteni a távhő- szolgáltatási díjat, a villanyáram , a víz és gázfogyasztás, a személyszállítás költségeit, a közös költséget, a tüzelőanyag költségét, a lakbért vagy albérleti díjat, valamint a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részletét.

A lakhatást legnagyobb mértékben veszélyeztető költségnek kell tekinteni különösen a lakásfenntartási költségek legnagyobb hányadát képező költségeket, valamint azon költségeket, amelyek kiegyenlítése tekintetében a kérelmezőnek elmaradása van.

A kérelemhez csatolni kell:

Lakhatási támogatás esetén:

- **jövedelemigazolások**
- **munkanélküli esetén** nyilatkozat az elmúlt 3 hónap jövedelméről, egyúttal a FM. Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatala Járási Munkaügyi Kirendeltségének igazolása arról, hogy álláskeresői járadékban, álláskeresői segélyben nem részesül, valamint az együttműködés igazolását a fenti szervvel.
- szolgáltatók által kiállított **utolsó havi közüzemi számlák, és számla részletezők.**

Gyógyszer támogatás esetén:

- **Jövedelemigazolások**
- **FM. Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatalának közgyógyellátási igazolvány kérelem elutasító határozata**
- **Gyógyszertár által beárazott gyógyszerköltség**

Eseti támogatás esetén:

- a kérelem benyújtását megelőző **3 havi nettó jövedelem**, vagy álláskeresői járadék, álláskeresői segély vagy vállalkozói járadék összegének igazolása, vállalkozók esetében az NAV igazolása mellé csatolni kell a vállalkozó nyilatkozatát a 12 havi nettó átlagjövedelméről,
- GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék, összegét igazoló **szelvény** vagy **banki átutalás**,
- a megelőző **3 havi** öregségi-, rokkantsági-, özvegyi nyugdíjszelvény, ápolási díj, rendszeres szociális segély stb.,
- tartásdíj igazolása: bírói végzés + folyósítást igazoló szelvény, ennek hiányában a tartásra kötelezett nyilatkozata a **tartásdíj mértékéről 2 tanú** igazolásával, tartásdíj elmaradása esetén a Bírói Végrehajtó Ítélet,
- a gyermek elhelyezése és tartása tárgyában hozott bírósági ítélet, végzés vagy a gyámhivatalnál készült jegyzőkönyv, gyámság alá helyezett gyermek esetén a gyámkirendelő határozat,
- a fizetett tartásdíjat megállapító végzés, illetve szelvény, amennyiben a munkáltatói igazolás nem tartalmazza a levonás összegét,
- közép- vagy felsőoktatási intézmény igazolása a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról
- munkanélküli esetén nyilatkozat az elmúlt 3 hónap jövedelméről, egyúttal a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy álláskeresői járadékban, álláskeresői segélyben vagy vállalkozói járadékban nem részesül.
- közép- vagy felsőoktatási intézmény igazolása a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról
- munkanélküli esetén nyilatkozat az elmúlt 3 hónap jövedelméről, egyúttal a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy álláskeresői járadékban, álláskeresői segélyben vagy vállalkozói járadékban nem részesül.
- kórházi fekvőbeteg ellátás esetén kórházi igazolás, a betegség tényét tanúsító orvosi igazolás
- gyógyszertár igazolása a gyógyszerköltségről
- vagyon elleni bűncselekmény esetén rendőrségi jegyzőkönyv,
- elemi kár tényét igazoló szakértői (tűzoltósági vagy biztosítói) szakvélemény,
halálozás esetén, temetési segély esetén: halotti anyakönyvi kivonat, temetési számla

MEGÁLLAPODÁS
kamatmentes szociális kölcsön folyósítására

amely létrejött egyrészről

Kulcs Községi Önkormányzat

2458. Kulcs, Kossuth Lajos utca 83.

képviseli: polgármester,

mint **k ö l c s ö n a d ó**, (a továbbiakban: kölcsönadó), másrészről

«Név»

(szül.:«Leánykori név», «Születési_hely»,«Születési_idő»,anyja neve:

«Anyja_neve»,TAJ száma:«TAJ_szám», állampolgársága:magyar)

és

házastársa/élettársa/keze

(név)

(szül.:«Leánykori név», «Születési_hely»,«Születési_idő»,anyjaneve:

«Anyja_neve»,TAJszáma:«TAJ_szám», állampolgársága:magyar)

«Állandó lakcím: sz. alatti lakosok,

mint **k ö l c s ö n v e v ő k**, (a továbbiakban: kölcsönvevők) között az alábbi feltételek szerint:

1. Kulcs Községi Önkormányzat Polgármestere a «Határozatszám» számú határozat alapján «Támogatási_összeg», Ft,azaz«Támogatási_összeg_szövegesen»forint kamatmentes szociális kölcsönt biztosít a kölcsönvevők részére, rendkívüli élethelyzetük részbeni támogatására.

2. A támogatás _____ célra használható fel.

3. A Kulcsi Polgármesteri Hivatal a szociális kölcsönt egy összegben, a kölcsönvevőknek utalja ki.

4. A kölcsönvevő/k/ köteles/ek a kamatmentes szociális kölcsönt hónap alatt az önkormányzat részére visszafizetni. A törlesztés kezdete: év hó nap.

Első havi részlet: Ft, azaz forint.

Rendszeres havi részlet: Ft, azaz forint.

Az utolsó törlesztő részlet 201 ... év hó 15. napján esedékes.

5.Akölcsönvevő/k tudomásul veszi/k, hogy 2 egymást követő részletfizetés elmaradása esetén, vagy fél éven belül összesen 3 részlet elmaradása esetén az önkormányzat egyoldalú nyilatkozattal azonnali hatállyal jelen megállapodást felmondhatja. A felmondással egyidejűleg a még ki nem egyenlített kölcsönhátralék a késedelembe esés napjától a kiegyenlítése napjáig számítottan, a Ptk. 6:383.§ és 6:48. §. alapján meghatározott kamatokkal növelten egy összegben válik esedékessé.

6. A kölcsönvevő/k beleegyezését adja/k ahhoz, hogy az igénybe vett és ki nem egyenlített kölcsön és annak a Ptk. 6:48. § bekezdése alapján megállapított késedelmi kamata erejéig a Polgármesteri Hivatal a mindenkor munkáltatótól járó munkabérből, járandóságból, nyugdíjszerű ellátásból, rendszeres pénzellátásból letiltást kezdeményezzen. Hozzájárul/nak ahhoz, hogy a Polgármesteri Hivatal határozata alapján a munkáltató, a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság, a rendszeres pénzellátást folyósító szerv a Polgármesteri Hivatalnak közvetlenül átutalja a visszajáró összeget.

7. A kölcsönvevő/k munkahelyváltozása esetén az újmunkáltató, rendszeres pénzellátást folyósító nevét és pontos címét a Polgármesteri Hivatalnak 5 napon belül köteles/ek bejelenteni.

8. Szerződő felek jelen megállapodásból származó mindennemű jogvitájuk esetére a Dunaújvárosi Járási Bíróságkizárólagos illetékességét kötik ki.

Kulcs, 201.....

.....

Kulcs Községi Önkormányzat
mint kölcsönadó

.....

mint kölcsönvevő

Intézményi térítési díjak

1. A gyermekétkeztetési intézményekben az egy ellátottra jutó intézményi étkezési térítési díjak napi összegét 2015. január 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) Bölcsőde: 235,- Ft + Áfa,
- b) Óvoda napközi: 250,- Ft + Áfa,
- c) Iskola napközi: 370,- Ft + Áfa,
- d) Iskola ebéd: 230,- Ft + Áfa.

2. Kulcs Község Önkormányzata a bölcsődei intézményi gondozási díjat 2015. január 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) bölcsődei intézményi gondozási díj: 10.000,- Ft/hó/fő

